

CATAMARANVERENIGING BRU, GREVELINGENDAM, BRUINISSE.



HUISHOUELIJK REGLEMENT JANUARI 2008

Dit reglement bevat 51 artikelen. Waarin dit reglement gesproken wordt over personen, worden steeds zowel vrouwelijke als mannelijke personen bedoeld.

I LIDMAATSCHAP

- Artikel 1 Leden die tot de vereniging zijn toegelaten, hebben een proefperiode van een jaar.
- Artikel 2 Personen die regelmatig met leden meezeilen, kunnen bij het bestuur een aanvraag indienen, zich als lid van de vereniging te laten inschrijven volgens artikel 4, lid 5 van de Statuten. Per uitgegeven ligplaats kunnen ten hoogste 2 personen als lid van de vereniging worden ingeschreven.
- Artikel 3 De aanmelding van het lidmaatschap dient schriftelijk aan het secretariaat van de vereniging te geschieden.
- Artikel 4 Het lidmaatschap van de vereniging is persoonlijk.

II RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

- Artikel 5 De rechten en verplichtingen voor alle leden en begunstigers zijn vermeld in de statuten en het huishoudelijk reglement. Aan ieder die tot de vereniging toetreedt, wordt een exemplaar van het huishoudelijk reglement ter hand gesteld. Een kopie van de statuten wordt op verzoek verstrekt. Ieder wordt geacht met de inhoud bekend te zijn en verklaart door toetreding deze statuten en huishoudelijk reglement voor zich als bindend. Geen lid deelt in de rechten, gegeven in de statuten en het huishoudelijk reglement, vóór aan alle geldelijke verplichtingen zijn voldaan.
- Artikel 6 Overtreding of niet navolgen van de artikelen van de statuten en het huishoudelijk reglement kenschorsing tot gevolg hebben. De schorsing wordt uitgesproken door het bestuur en aan de betrokkene schriftelijk, met opgave van redenen, medegedeeld. De schorsing kan gevolgd worden door ontzetting uit het lidmaatschap. Gedurende de periode dat een lid geschorst is, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten worden ontzegd.
- Artikel 7 Bij overtreding van de statuten, huishoudelijk reglement of besluiten van de vereniging is het bestuur gerechtigd een boete aan de overtreder op te leggen. De door de vereniging gemaakte kosten kunnen eveneens in rekening worden gebracht.

- Artikel 8 Bij adreswijziging, wijziging bootgegevens etc. is men verplicht binnen twee weken het secretariaat hiervan schriftelijk in kennis te stellen.
- Artikel 9 Leden met een catamaran, of een ander - door het bestuur toegestaan - op het terrein aanwezig vaartuig kunnen pas worden toegelaten wanneer zij hebben aangetoond, dat zij een pleziervaartuigenverzekering daarvoor hebben afgesloten. Het betalingsbewijs moet jaarlijks aan het bestuur kunnen worden getoond. Het niet opvragen hiervan ontslaat het lid niet van het afsluiten van genoemde verzekering.
- Artikel 10 De hoogte van de contributie en andere bijdragen wordt jaarlijks op voorstel van het bestuur vastgesteld door de algemene vergadering. Iedereen ontvangt jaarlijks bericht omtrent de vastgestelde contributie c.q. bijdrage en is verplicht deze vóór 28 februari van het jaar waarvoor zij geldt te voldoen, of, indien het betalingsverzoek door het bestuur later dan genoemde datum wordt gedaan, hieraan binnen vier weken na dagtekening te voldoen. Is hieraan na genoemde termijn (op boven genoemde datum) niet aan de verplichting voldaan, dan vervalt het lidmaatschap en daarmee de eventuele ligplaats. Het ex-lid kan opnieuw lid worden volgens de normale gangbare regels.
- Artikel 11 Ereleden zijn geen contributie verschuldigd.
- Artikel 12 Wanneer leden zich aanmelden als lid tijdens het verenigingsjaar kan het bestuur bepalen dat zij een bijdrage betalen in overeenstemming met het aantal maanden na het tijdstip van aanmelding.

III HET BESTUUR

- Artikel 13 Kandidaten voor een bestuursfunctie dienen meerderjarig te zijn.
- Artikel 14 Onverminderd het bepaalde in de statuten heeft het bestuur tot taak:
- A. De behartiging van de verenigingsbelangen.
 - B. De aanschaf en het onderhoud van het materiaal der vereniging te realiseren.
 - C. Het beheer over de geldmiddelen en de eigendommen der vereniging.
 - D. De aanstelling en het ontslag van personen in dienst van de vereniging.
 - E. Het nemen van maatregelen en het samenstellen van het huishoudelijk reglement.
 - F. Het benoemen van personen welke zij nodig acht om het in haar werkzaamheden te doen bijstaan.
- Artikel 15 Het bestuur is alleen gerechtigd besluiten te nemen indien een meerderheid van bestuursleden aanwezig is. Indien drie of meer bestuursleden een bestuursvergadering nodig achten, is de voorzitter gehouden deze binnen 14 dagen bijeen te roepen. In zaken die geen uitstel kunnen lijden beslist het dagelijks bestuur en doet daar op de eerstvolgende bestuursvergadering melding van.
- Artikel 16 De bestuurders zijn verplicht de vereniging te doen inschrijven in een openbaar register, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welk gebied de vereniging haar woonplaats heeft.
- Artikel 17 De bestuurders dragen zorg dat in het register steeds wordt ingeschreven de naam, de voornamen en de woonplaats van de bestuurders aan wie door de statuten vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, gezamenlijk of tezamen met een of

meer anderen te vertegenwoordigen.

IV HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 18 De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen samen het dagelijks bestuur.

Artikel 19 Behalve de taken die aan de voorzitter krachtens de statuten zijn toegekend, leidt hij de bestuursvergaderingen en belegt deze zo dikwijls hij dit nodig acht. Hij draagt zorg voor de naleving van de statuten en het huishoudelijk reglement en zorgt voor de handhaving van de orde in de vergaderingen. Hij kan de beraadslagingen sluiten als hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, doch is verplicht deze te heropenen, als bij stemming blijkt dat de meerderheid dit verlangt.

Artikel 20 De taak van de secretaris:

- A. Het bewaren van het verenigingsarchief.
- B. Het uitschrijven van de vergaderingen.
- C. Het opmaken van de agenda van de vergaderingen.
- D. Het notuleren van de vergaderingen.
- E. Het bijhouden van het ledenregister.
- F. Het versturen van mededelingen aan de ingeschrevenen van de vereniging.
- G. Het uitbrengen van een verslag op de ledenvergadering.
- H. Het behandelen van in- en uitgaande stukken en deze ter kennisname op de vergadering aanvoeren.

Artikel 21 De taak van de penningmeester is:

- A. Het beheren van de gelden en de geldswaarden van de vereniging.
- B. Het verzorgen van een geregelde boekhouding.
- C. Het innen van alle verenigingsgelden.
- D. Het betalen van schulden die ten name van de vereniging gemaakt zijn, onder de overlegging van een nota geparafeerd door het bestuurslid die de werkopdracht of leverantie heeft doen uitvoeren.
- E. Het samenstellen van een balans en een winst- en verliesrekening over het afgelopen boekjaar.
- F. Het samenstellen van een begroting voor het komende boekjaar.
- G. Ten aanzien van het beleid op de vergaderingen mededelingen doen, waaraan geplande werkzaamheden of activiteiten gestaafd kunnen worden.

V ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 22 Ieder ter vergadering komend lid tekent de presentielijst. De lijst blijft op de tafel van de secretaris liggen ter ondertekening door later komende leden.

Artikel 23 Een vergadering wordt, als het vereiste aantal leden aanwezig is, dan wel vertegenwoordigd zijn, op het tijdstip waarop de leden zijn opgeroepen, door de voorzitter geopend. Indien na dat tijdstip het vereiste aantal leden niet aanwezig is dan wel vertegenwoordigd is, verdaagt de voorzitter de vergadering.

Artikel 24 De voorzitter kan de vergadering voor een door hem te bepalen tijd schorsen, als hij dit met het oog op de loop de werkzaamheden wenselijk acht. De vergadering wordt hervat nadat de tijd verlopen is.

- Artikel 25 Geen lid voert het woord, dan na het aan de voorzitter gevraagd en van hem verkregen is. De voorzitter verleent het woord in de volgorde waarin het is gevraagd, tenzij het bestuur anders besluit en tenzij het woord gaat over de orde.
- Artikel 26 Een spreker mag niet gestoord worden, tenzij de voorzitter hem aan het opvolgen van het reglement moet herinneren of hem wil verzoeken de nodige beknoptheid in acht te nemen. De voorzitter kan interrupties toelaten.
- Artikel 27 Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering.
- Artikel 28 Door de algemene ledenvergadering kan een commissie benoemd worden om een zaak in onderzoek te nemen.
- Artikel 29 De ballotagecommissie bestaat uit de voorzitter en de secretaris en adviseert het bestuur betreffende de toelating van alle leden en begunstigers.
- Artikel 30 De kascommissie bestaat uit tenminste twee leden die meerderjarig zijn. Naast de kascommissie worden door de algemene vergadering twee plaatsvervangende leden benoemd. Elk jaar treedt volgens een op te maken rooster een lid af en wordt in beginsel opgevolgd door een van de plaatsvervangende leden. De zittingsperiode van een commissielid is maximaal twee jaar.
- Artikel 31 De taken van de wedstrijdcommissie zijn onder meer:
- A. Het organiseren van verenigingswedstrijden en tochten.
 - B. Het organiseren van zogenaamde "open" wedstrijden.
 - C. Het organiseren van lezingen en cursussen e.d.
- Artikel 32 De taken van de redactiecommissie zijn onder meer:
- A. Het verzamelen van kopij voor de website van der vereniging.
 - B. Het regelmatig onderhouden van de website van de vereniging.
- Artikel 33 De taken van de technische commissie zijn onder meer:
- A. Het in goede staat laten houden van de verenigingsaccommodatie en materieel.
 - B. Het laten uitvoeren van werkzaamheden door leden, zoals gepland door het bestuur.
 - C. Toezicht houden op en indelen van de ligplaatsen.

VI LIGPLAATSEN, STRANDREGELS EN PASSANTEN.

- Artikel 34 Betreffende de ligplaatsen is het volgende geregeld:
- A. Ligplaatsen zijn in beheer van de vereniging en worden uitgegeven door het bestuur.
 - B. Alleen leden kunnen in aanmerking komen voor een ligplaats.
 - C. De aanvraag van een ligplaats dient schriftelijk aan het secretariaat te geschieden met opgave van type, breedte over alles, zeilnummer en eventueel naam van de catamaran.
 - D. Per lid, die eigenaar is van een catamaran, kan één ligplaats worden uitgegeven: deze is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar op welke wijze dan ook en mag niet gebruikt worden voor commerciële doeleinden, tenzij het bestuur anders beslist.
 - E. Het bestuur maakt kenbaar aan wie van persoonlijk een ligplaats wordt

- toegewezen.
- F. Aan het bestuur kan worden verzocht om de ligplaats aan het tweede lid toe te wijzen, mits deze minimaal 3 jaar lid is.
 - G. Aspiranten kunnen bij voldoende beschikbaarheid en voor de duur van één verenigingsjaar, gebruik maken van een daartoe door het bestuur aangewezen ligplaats op het middenterrein.
 - H. Uitsluitend open catamarans komen voor een ligplaats in aanmerking, tenzij het bestuur anders beslist.
 - I. Bij verkoop van de catamaran of aankoop van een andere catamaran, dient dit terstond aan het secretariaat gemeld te worden.
 - J. Indien voor meerdere dagen de ligplaats verlaten wordt, is de ligplaatshouder verplicht dit te melden aan het bestuur; de ligplaats kan dan worden toegewezen aan passanten.
 - K. Het gebruik van de ligplaatsen is voor rekening en risico van de gebruikers; schade aan eigendommen der vereniging wordt op de veroorzaker verhaald.
 - L. De vereniging is in geen enkel opzicht verantwoordelijk voor vermissing, beschadiging of verloren gaan van eigendommen van de gestalde of afgemeerde catamarans dan wel catamarans onder transport. Ook is de vereniging niet verantwoordelijk voor schade aan derden door of vanwege aanwijzingen van het bestuur en / of commissies gedaan voor de goede orde van vereniging of terrein dan wel terreinbeheer.
 - M. De ligplaatsen dienen steeds vóór 1 mei in gebruik te zijn genomen, door die catamaran en op die wijze welke overeengekomen is volgens het reglement.
 - N. Het bestuur kan enig ander lid van de vereniging aanwijzen deze regeling uit te voeren.
 - O. Bij beëindiging van het lidmaatschap / opzegging ligplaats dienen terstond de sleutels van de toegang tot het terrein te worden ingeleverd bij het bestuur.
 - P. Bij beëindiging van het lidmaatschap / opzegging ligplaats wordt geen restitutie van het liggeld verstrekt.
 - Q. Het terrein wordt door het bestuur, op voorspraak van de terreinmeester, ingedeeld. Aan de zijden van het hek bevinden zich 55 ligplaatsen voor catamarans inclusief trailer, welke uitsluitend bestemd zijn voor de leden. Op het middenterrein links van het clubgebouw (gezien richting water) bevinden zich maximaal 18 passantenplaatsen (conform status februari 2001). Ook het gebruik van een losse kist is toegestaan met de maximale afmetingen van 350cm lang, 150cm breed en 80cm hoog, niet aard- en nagelvast, geplaatst in de lengterichting van de ligplaats, tenminste 50cm afstand van de buitenzijde van het verenigingssterrein en mag niet aan het hek worden bevestigd.
 - R. Voorwaarde voor het overwinteren van de catamaran op het terrein:
 - Strijken van de mast voor 31 oktober van elk jaar tot 1 maart van het daar volgende jaar.
 - Het goed vastleggen van de catamaran met deugdelijke spanbanden of lijnen.
 - S. Ieder lid van de vereniging dient altijd een deugdelijk wetsuit of droogpak te dragen en bovendien altijd een deugdelijk en passend zwemvest per opvarende mee te nemen als hij / zij het water opgaat.
 - T. Het zeilseizoen loopt van 1 maart tot 31 oktober van elk jaar.

Artikel 35 Leden krijgen pas de beschikking over een ligplaats, indien aan alle verplichtingen hiervoor zijn voldaan. Leden waaraan geen ligplaats is toegewezen kunnen gebruik maken van een passantenregeling. Door het bestuur wordt een lid aangewezen als "terreinbeheerder" en hij draagt, in overleg met het bestuur, zorg voor de passantenregeling.

- Artikel 36 De passantenplaatsen worden namens het bestuur uitsluitend door de terreinbeheerder aangewezen. Passanten dienen aan de secretaris een volledig ingevuld passantenformulier en een betalingsbewijs van pleziervaartuijgenverzekering van hun catamaran te overleggen. Trailers van passanten zijn op het terrein slechts toegestaan indien de catamaran zich tijdens de stalling op de trailer bevindt.
- Artikel 37 Poorten en toegangshekken dienen na gebruik onmiddellijk te worden (af)gesloten.
- Artikel 38 Voor het op juiste en deugdelijke wijze afmeren van iedere catamaran is de eigenaar verantwoordelijk. Het bestuur c.q. technische commissie is bevoegd, na de eigenaar hiertoe eerst in de gelegenheid te hebben gesteld, hiervoor zorg te dragen. Eventuele kosten komen ten laste van de eigenaar.
- Artikel 39 De catamarans dienen te worden verankerd met lijnen of banden van deugdelijke kwaliteit, welke bevestigd moeten zijn aan minimaal drie goed verankerde bevestigingspunten.
- Artikel 40 Zonder medeweten van het bestuur en / of terreinbeheerder mag niet van ligplaats worden gewisseld.
- Artikel 41 Opslag van trailers, goederen en andere stoffen op de terreinen van de vereniging is niet toegestaan zonder toestemming van het bestuur.
- Artikel 42 Voertuigen, van welke vorm dan ook, dienen geplaatst te worden op de daarvoor bestemde parkeerterreinen.
- Artikel 43 Het maken van reclame en het te koop aanbieden van goederen op de terreinen van de vereniging is niet toegestaan. Met toestemming van het bestuur kunnen deze acties gevoerd worden via de publicatieborden en de website van de vereniging.
- Artikel 44 Het storten van afval en vuil mag alleen geschieden in de daartoe bestemde container(s).
- Artikel 45 Het aan komen varen naar en aanmeren op de locatie nabij en tegenover het verenigingsterrein dient beheerst, verantwoord en volgens goed zeemanschap te geschieden.
- Artikel 46 Het bestuur c.q. de technische commissie hebben het recht, indien noodzakelijk en indien de eigenaar niet bereikbaar is, catamaran te (doen) verplaatsen.

VII ZELFWERKZAAMHEID

- Artikel 47 Voor zover mogelijk, worden de verenigingseigendommen en de onder het beheer van de vereniging zijnde terreinen en accommodaties in eigen beheer onderhouden, gerepareerd en geëxploiteerd. Alle leden zijn verplicht jaarlijks werkzaamheden te verrichten ten behoeve van de vereniging. Het bestuur maakt een overzicht van de uit te voeren taken en draagt leden taken op (eventueel op basis van aangegeven bekwaamheden). Indien een lid de hem / haar opgedragen taak niet uitvoert, wordt de contributie verhoogd met een bedrag, vastgesteld door de algemene ledenvergadering. Dit bedrag vervalt aan de vereniging. Bij uitzondering en slechts na een besluit daartoe door de algemene ledenvergadering huurt de vereniging zondig betaalde krachten in ter

verrichting van de niet uitgevoerde werkzaamheden.
De in het kader van de zelfwerkzaamheid verrichte werkzaamheden of diensten geschieden geheel voor eigen risico. De vereniging is niet aansprakelijk voor enige schade, letsel of ongemak hierdoor ontstaan.

VIII ONTBINDING

Artikel 48 De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen noodzakelijk is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en huishoudelijk reglement voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: "in liquidatie".

Artikel 49 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende dertig jaren berusten onder de persoon, daartoe aangewezen door de algemene ledenvergadering.

IX WIJZIGING HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 50 Wijzigingen in het huishoudelijke reglement kunnen slechts worden aangebracht door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. De wijzigingen dienen de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen te behalen en treden na goedkeuring direct in werking.

X SLOTBEPALING

Artikel 51 De uitlegging of verklaring van de statuten het huishoudelijk reglement, voor zover daar twijfel over mocht bestaan, is voorbehouden aan het bestuur. In gevallen waarin de statuten en het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur. Het betreffende besluit wordt op de website gepubliceerd.

Revisie januari 2008

Goedgekeurd door de algemene ledenvergadering d.d. 27 januari 2008.